

**वित्त एवं लेखा कार्यालय**  
**भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान रुडकी**  
**सामान्य भविष्य निधि खाते से अन्तिम निष्कासन के लिए आवेदन पत्र**

1. अभिदाता का नाम \_\_\_\_\_ कर्मचारी संख्या \_\_\_\_\_
2. पद नाम \_\_\_\_\_ सामान्य भविष्य निधि खाता संख्या \_\_\_\_\_
3. विभाग/कार्यालय का नाम \_\_\_\_\_
4. बैंक का नाम एवं खाता संख्या \_\_\_\_\_
5. मूल वेतन रूपय \_\_\_\_\_
6. संस्थान सेवा में आने की तिथि \_\_\_\_\_
7. प्रार्थना-पत्र देने की तिथि को अभिदाता के खाते में जमा धनराशि \_\_\_\_\_
8. विगत समय में किये अन्तिम निष्कासन का विवरण :-
  - (1) माह/वर्ष \_\_\_\_\_
  - (2) धनराशि \_\_\_\_\_
  - (3) प्रयोजन \_\_\_\_\_
9. अन्तिम निष्कासन की वांछित धनराशि \_\_\_\_\_
10. अन्तिम निष्कासन का प्रयोजन \_\_\_\_\_
11. क्या उक्त प्रयोजन हेतु अन्तिम निष्कासन सम्बन्धित परिशिष्ट भर दिया गया है, यदि हाँ तो उसका विवरण दीजिये \_\_\_\_\_

संलग्नक \_\_\_\_\_ आवेदक के हस्ताक्षर \_\_\_\_\_  
पद नाम \_\_\_\_\_  
अनुभाग/षाखा \_\_\_\_\_

विभागाध्यक्ष / कार्यालयाध्यक्ष की अभियुक्ति / संस्तुति

संलग्नक \_\_\_\_\_ हस्ताक्षर \_\_\_\_\_  
पद नाम \_\_\_\_\_  
मोहर \_\_\_\_\_

**संस्थापन अनुभाग की रिपोर्ट**

प्रमाणित किया जाता है कि डा०/श्री/श्रीमती \_\_\_\_\_ दिनोंक \_\_\_\_\_ से नियमित अधिष्ठान पर संस्थान की सेवा में है और इन्होंने अपनी अविच्छिन्न संस्थान सेवा के \_\_\_\_\_ वर्ष पूरे कर लिए हैं। इनकी जन्म तिथि \_\_\_\_\_ है 60/62 वर्ष की सेवा पूर्ण होने पर निवृत्त होने की तिथि \_\_\_\_\_ है।

हस्ताक्षर कार्यालय अधीक्षक  
संस्थापन

हस्ताक्षर \_\_\_\_\_  
सहायक/उप कुल सचिव (संस्थापन)  
पद नाम \_\_\_\_\_  
मोहर \_\_\_\_\_

		<b>(REPORT OF PROVIDENT FUND SECTION)</b>	
A	Opening balance as on _____	Rs. _____	1. GPF Account No. _____
B	Deposits during the year		2. Amount of Employee's Subscription standing at his credit _____
	(i) Subscription	Rs. _____	3. Whether withdrawal required special sanction _____
	(ii) Recovery of advance	Rs. _____	4. Amount admissible to the Employee for Final withdrawal _____
C	Total (A+B)	Rs. _____	_____
D	Amount paid during the year		
	(i) Temporary advance	Rs. _____	<b>Dealing Assistant</b>
	(ii) Final Withdrawal	Rs. _____	<b>Superintendent</b>
E	Balance (C-D)	Rs. _____	<b><u>ORDERS OF THE SANCTIONING AUTHORITY</u></b>
F	Amount admissible for Temporary Advance/ Final Withdrawal (x% of E)* * x% of 'E' as applicable	Rs. _____	Amount recommended for Final Withdrawal from General Provident Fund: (i) Rs. (in figures) _____ (ii) Rs. (in words) _____
<b>Checked</b>		<b>ASSISTANT REGISTRAR/DY. REGISTRAR (A&amp;A)</b>	
		Sanctioned, as recommended above	
<b>Dealing Asstt.</b>	<b>Superintendent</b>	<b>Dean, Finance &amp; Planning</b>	

**PAY ORDER AND CHEQUE**

Pay Rs. _____	Vr. No. _____ Dated _____
Entered in GPF Ledger No. _____	Paid Vide Cheque No. _____
Page No. _____	Dated _____
Sl. No. _____ of F.W. Register _____	for Rs. _____

**Dealing Asstt.**                      **Superintendent**                      **A.R. /D.R. (A&A)**                      **Dean (F&P)**

**Received Cheque**



**Signature**